


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации ФГБУ «Северо-Западное
УГМС»


М. И. Богдан
« 14 » 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио начальника
ФГБУ «Северо-Западное УГМС»


И. Л. Сазонова
« 14 » 20 23 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Федерального государственного бюджетного Учреждения
«Северо-Западное управление по гидрометеорологии и
мониторингу окружающей среды»
(ФГБУ «Северо-Западное УГМС»)
на 2023 - 2025 гг.

Комитет по труду и занятости
населения Санкт-Петербурга
" 15 " февраля 20 23 г.
рег. № 15865/23-КД
Подпись 

Санкт-Петербург
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Трудовой договор. Обеспечение занятости. Переобучение. Условия высвобождения работников	4
3.	Рабочее время и время отдыха	5
4.	Оплата труда	7
5.	Условия работы Охрана и безопасность труда	9
6.	Возмещение вреда, причиненного здоровью работника	14
7.	Выплата и гарантии работникам	14
8.	Гарантии прав профсоюзных органов и членов ППО	22
9.	Гарантии социально-экономических и трудовых прав молодых специалистов	23
10.	Заключительные положения	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор заключен между Работниками и Работодателем в лице их представителей (далее Стороны): начальника Федерального государственного бюджетного Учреждения «Северо-Западное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (далее ФГБУ «Северо-Западное УГМС» или Учреждение) и председателя выборного органа первичной профсоюзной организации (далее ППО) ФГБУ «Северо-Западное УГМС».

Настоящий Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые и иные аналогичные отношения в ФГБУ «Северо-Западное УГМС».

1.2. Предметом настоящего договора являются преимущественно дополнительные, по сравнению с законодательством РФ, положения об условиях труда и его оплаты, гарантии и льготы, предоставляемые Работодателем, а также вопросы касательно трудового договора; обеспечения занятости, переобучения, условий высвобождения работников; рабочего времени и времени отдыха; безопасности труда; возмещения вреда, причиненного здоровью Работника; выплаты пособий и компенсаций.

1.3. Действие настоящего Коллективного договора распространяется на всех работников ФГБУ «Северо-Западное УГМС».

1.4. Настоящий Коллективный договор заключен в соответствии с действующим законодательством РФ. Трудовые договоры, заключаемые с работниками организации, не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленных трудовым законодательством РФ и настоящим Коллективным договором.

1.5. Во исполнение настоящего Коллективного договора в ФГБУ «Северо-Западное УГМС» могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, с учетом мнения ППО. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения работников по сравнению с трудовым законодательством РФ и настоящим Коллективным договором.

1.6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения структуры, состава, наименования, смены руководителей ФГБУ «Северо-Западное УГМС» и ППО.

1.7. Для ведения коллективных переговоров, подготовки, заключения и контроля за выполнением настоящего Коллективного договора создается двухсторонняя комиссия из 8-ми человек в равном количестве (по 4 человека) от Работодателя и представителей ППО ФГБУ «Северо-Западное УГМС».

2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ. ПЕРЕОБУЧЕНИЕ.

УСЛОВИЯ ВЫСВОБОЖДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. Трудовые отношения при поступлении на работу в ФГБУ «Северо-Западное УГМС» оформляются заключением письменного трудового договора, как на неопределенный срок, так и на срок не более 5 лет (срочный трудовой договор). Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

2.2. В трудовом договоре, заключаемом с работником, могут предусматриваться условия об испытании, о неразглашении им охраняемой законом тайны, об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение производилось за счет средств Работодателя, а также другие условия, не ухудшающие положения работника.

2.3. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

2.4. Работодатель обязуется обеспечивать полную занятость работника в соответствии с его должностью, режимом работы, профессией, квалификацией. В случае производственной необходимости (по основаниям, указанным в Трудовом кодексе РФ) Работодатель имеет право переводить работника на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу в той же организации с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе, с соблюдением требований трудового законодательства РФ. Работник не может быть переведен на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

2.5. Основаниями прекращения трудового договора являются:

2.5.1. Соглашение сторон.

2.5.2. Истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения.

2.5.3. Расторжение трудового договора по инициативе Работника.

2.5.4. Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя.

2.5.5. Перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому Работодателю или переход на выборную работу (должность).

2.5.6. Отказ Работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности организации либо ее реорганизацией, изменением типа государственного или муниципального учреждения.

2.5.7. Отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора.

2.5.8. Отказ Работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у Работодателя соответствующей работы.

2.5.9. Отказ Работника от перевода в связи с перемещением Работодателя в другую местность.

2.5.10. Обстоятельства, не зависящие от воли сторон.

2.5.11. Нарушение, установленных законодательством РФ, правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним, в соответствии с настоящим Кодексом или иным федеральным законом, сохранялось место работы (должность).

2.5.12 Трудовой договор может быть прекращен и по другим основаниям, предусмотренным действующим федеральным законодательством.

2.6. Все вопросы, связанные с сокращением численности работников, рассматриваются Работодателем совместно с ППО.

При массовом высвобождении работников Работодатель руководствуется положениями Трудового кодекса РФ, Положением «Об организации работ по содействию занятости в условиях массового высвобождения», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 05.02.1993 № 99.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Режим рабочего времени и времени отдыха работников ФГБУ «Северо-Западное УГМС» определяются Правилами внутреннего трудового распорядка (ПВТР).

3.2. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учетом мнения ППО, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

3.3. Основной оплачиваемый ежегодный отпуск предоставляется работникам ФГБУ «Северо-Западное УГМС» продолжительностью 28 календарных дней. Кроме установленного законодательством ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

3.3.1. В районах Крайнего Севера - 24 календарных дня.

3.3.2. В приравненных к ним местностях - 16 календарных дней.

3.3.3. Для женщин, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях— 2 календарных дня за месячную норму часов за временно отсутствующего или недостающего по штату работника.

3.3.4. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда 2, 3 или 4 степени, в размере 7 календарных дней.

3.3.5. Работникам в возрасте до восемнадцати лет – 3 календарных дня.

3.3.6. Инвалидам – не менее 2 календарных дней.

3.4. Преимущественное право на ежегодный отпуск в летнее или в любое удобное для них время имеют следующие работники:

3.4.1. Женщины перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него, либо по окончании отпуска по уходу за ребенком.

3.4.2. Мужчины в период нахождения жены в отпуске по беременности и родам.

3.4.3. Одинокое родители.

3.4.4. Работники в возрасте до восемнадцати лет.

3.4.5. Работники, усыновившие ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев.

3.4.6. Один из родителей (опекун, попечитель, приемный родитель), воспитывающий ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет.

3.4.7. Работники, имеющие трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, до достижения младшим ребенком возраста 14 лет.

3.4.8. Работники, которые ранее были отозваны из отпуска, в части неиспользованной в связи с этим части отпуска.

3.4.9. Лица, отнесенные к категории ветеранов соответствующим законом «О ветеранах».

3.4.10. Граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

3.4.11. Доноры крови и ее компонентов, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России».

3.4.12. Супруги военнослужащих (отпуск по их желанию предоставляется одновременно с отпуском военнослужащих).

3.4.13. Лица, работающие по совместительству (отпуск предоставляются одновременно с отпуском по основной работе).

3.4.14. Работники, получившие трудовое увечье.

3.4.15. Любые работники при наличии у них путевок на лечение.

3.5. Работники имеют право на получение краткосрочного отпуска с сохранением среднего заработка в связи:

3.5.1. Со свадьбой самого работника и его детей - 3 дня.

3.5.2. С рождением, усыновлением (удочерением) ребенка - 3 дня.

3.5.3. Со смертью родственников (родителей, супругов, детей) – 3 дня.

3.5.4. С юбилейной датой со дня рождения - 1 день.

3.5.5. С началом учебного года для родителей детей школьного возраста (1- 9 классы включительно) - 1 день.

3.6. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на основании заявления:

3.6.1. В возрасте до 40 лет – один рабочий день один раз в три года.

3.6.2. С 40 лет до предпенсионного возраста – один рабочий день ежегодно.

3.6.3. Пенсионерам и работникам предпенсионного возраста – два рабочих дня в год.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Заработная плата (оплата труда Работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации Работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

4.2. Выплата заработной платы работникам ФГБУ «Северо-Западное УГМС» производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).

4.3. Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда Работника Учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

4.4. Базовый оклад - минимальный оклад работника Учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего,

входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

4.6. Заработная плата работников Учреждения не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов, соответствующих профессиональных квалификационных групп, и не может быть ниже федерального МРОТ.

4.7. Заработная плата каждого Работника Учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

4.8. Запрещается любая дискриминация при установлении и изменении условий оплаты труда.

4.9. Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда работников ФГБУ «Северо-Западное УГМС», принимаются с учетом мнения ППО.

4.10. Заработная плата работнику устанавливается в соответствии с действующим трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором, «Положением о системе оплаты труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Западное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», «с Положением об установлении выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок стимулирующего характера, премий, материальной помощи, единовременных выплат работникам Федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Западное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»».

4.11. Сроки выплаты заработной платы устанавливаются в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и прописываются в трудовых договорах работников.

4.12. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.13. Не позднее, чем за сутки до выплаты заработной платы, работникам Учреждения выдаются расчетные листки, извещающие Работника о составных частях начисленной заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах произведенных удержаний и денежной сумме, подлежащей к выплате.

4.14. Пособие по временной нетрудоспособности выплачивается на основании ст.15 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» от 29.12.2006 № 255-ФЗ.

4.15. Оплата по среднему заработку Работникам производится:

4.15.1. При прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья.

4.15.2. При безвозмездной сдаче крови и ее компонентов за дни сдачи и предоставленные в связи с этим дни отдыха.

4.15.3. При переводе Работника по состоянию здоровья на более легкую, нижеоплачиваемую работу на основании медицинской справки (за исключением переведенных в связи с производственной травмой, профессиональным заболеванием) на период, указанный в медицинской справке, но не более 1 (одного) месяца.

4.15.4. При переводе Работника на более легкую, нижеоплачиваемую работу в связи с производственной травмой, профессиональным заболеванием, на период до установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности либо до выздоровления Работника;

4.15.5. За время простоя не по вине Работника (не менее 2/3 средней заработной платы работника).

4.15.6. При направлении Работника в служебную командировку.

4.15.7. За время нахождения в дополнительных отпусках, предоставляемых в связи с обучением в, имеющих Государственную аккредитацию, образовательных Учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования по заочной и очно-заочной (вечерней) формам обучения.

4.15.8. В других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

Стороны, заключившие настоящий Договор, берут на себя следующие обязательства:

5.1. Работодатель обязан обеспечить:

5.1.1. Безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов.

5.1.2. Создание и функционирование системы управления охраной труда.

5.1.3. Соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда.

5.1.4. Систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

5.1.5. Реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

5.1.6. Разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест.

5.1.7. Режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым

законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.1.8. Приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.9. Оснащение средствами коллективной защиты.

5.1.10. Обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда.

5.1.11. Организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.12. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

5.1.13. На основании проведенной специальной оценки условий труда и расчета профессиональных рисков дополнительно к Типовым нормам бесплатной выдачи СИЗ выдавать дополнительно средства индивидуальной защиты работникам по роду деятельности занятым отбором проб (в том числе в рейсах), выполнением гидрологических работ и наблюдателям гидрологических и морских станций в соответствии с Положением о СИЗ.

5.1.14. Организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права

5.1.15. Недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

5.1.16. Предоставление федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам местного самоуправления, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5.1.17. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим.

5.1.18. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.1.19. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

5.1.20. Беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление

федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда.

5.1.21. Выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения.

5.1.22. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.23. Информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ.

5.1.24. Разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа) в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ для принятия локальных нормативных актов.

5.1.25. Ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих

требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов.

5.1.26. Соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.27. Приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы.

5.1.28. При приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

5.2. Работник обязан:

5.2.1. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

5.2.2. Соблюдать требования охраны труда.

5.2.3. Правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию.

5.2.4. Следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции.

5.2.5. Использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

5.2.6. Проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда.

5.2.7. Незамедлительно ставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемого оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемого сырья и материалов, приостановить работу до их устранения.

5.2.8. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления.

5.2.9. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

6. ВОЗМЕЩЕНИЕ ВРЕДА, ПРИЧИНЕННОГО ЗДОРОВЬЮ РАБОТНИКА

6.1. ФГБУ «Северо-Западное УГМС» несет ответственность за вред, причиненный здоровью Работника увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

6.2. Возмещение вреда, причиненного Работнику в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания при исполнении им своих трудовых обязанностей, производится в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

6.3. ФГБУ «Северо-Западное УГМС» сохраняет Работнику, переведенному на нижеоплачиваемую работу в связи с повреждением здоровья (увечьем) при выполнении трудовых обязанностей, средний заработок по прежней работе до установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности либо до выздоровления Работника, в соответствии со статьей 182 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

7. ВЫПЛАТЫ И ГАРАНТИИ РАБОТНИКАМ

7.1. Работникам предоставляются выплаты и гарантии, которые устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам, ставкам заработной платы работников Учреждения или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации, в соответствии с:

7.1.1. Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных Учреждениях, утвержденным приказом

Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных Учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих Учреждениях».

7.1.2. Приказом Росгидромета от 24.07.2018 № 329 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, по видам экономической деятельности».

7.1.3. Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «Об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений».

7.1.4. Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

7.1.5. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 16.02.2009 № 48 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников гидрометеорологической службы».

7.1.6. Приказом Минздравсоцразвития России от 30.06.2008 № 303н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников гидрометеорологической службы».

7.1.7. Приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

7.1.8. Местными нормами труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

7.1.9. Мнением ППО.

7.1.10. Государственными гарантиями по оплате труда.

7.2. Оплата труда работников Учреждения, занятых на работах с вредными, опасными и особыми условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда (далее - СОУТ):

7.2.1 Вредные условия труда не менее:

7.2.1.1. Класс 3.1 – 4%.

7.2.1.2. Класс 3.2 – 8%..

7.2.1.3. Класс 3.3 – 12%.

7.2.1.4. Класс 3.4 – 16%.

7.2.2. В Учреждении проводится специальная оценка условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2014, № 26, ст. 3366; 2015 г. № 29, ст. 4342; 2016 г. № 18 ст. 2512), с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, оценки уровня их воздействия на работников с учетом отклонений их фактических значений от установленных, определения оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

7.2.3. Работникам, занятым на рабочих местах, указанных в Приказе Минтруда России от 12.05.2022 № 291н «Об утверждении перечня вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов» осуществляются соответствующие компенсационные выплаты.

Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену независимо от продолжительности смены. Если время работы составляет менее половины продолжительности рабочей смены, молоко не выдается.

Замена молока равноценными пищевыми продуктами (и наоборот) допускается по письменным заявлениям работников с учетом мнения ППО.

Выдача работникам по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов может быть заменена по письменным заявлениям работников компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или равноценных пищевых продуктов, которая производится в соответствии с Порядком осуществления

компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, приведенным в Приложении № 3 к приказу Минтруда России от 12.05.2022 № 291н.

7.2.4. Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

7.3. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), работнику производятся соответствующие выплаты, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

7.4. Согласно правилам внутреннего трудового распорядка, работникам Учреждения установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными – суббота и воскресенье. Нерабочие праздничные дни – установлены законодательством РФ (Статьи № 111, № 112, № 113, № 153 ТК РФ).

7.5. На основании статьи 104 Трудового кодекса РФ, приказа Росгидромета от 30.12.2003 № 272 «Об утверждении положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха работников оперативно-производственных организаций Росгидромета, их структурных подразделений, имеющих особый характер работы» в наблюдательных, прогностических и технических оперативно-производственных подразделениях Учреждения, где по условиям работы не может быть соблюдена установленная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, введен суммированный учет рабочего времени.

7.5.1. Продолжительность учетного периода при суммированном учете определяется локальным актом Учреждения (приказом) с учетом мнения ППО.

7.5.2. Сверхурочная работа – работа, производимая работником по инициативе работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени, ежедневной работы (смены), а также работа сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

7.5.3. Подсчет часов сверхурочной работы в подразделениях с суммированным учетом рабочего времени ведется после окончания учетного периода, установленного в Учреждении (письмо Минздравсоцразвития России от 31 августа 2009 г. № 22-2-3363).

7.5.4. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого Работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. По личному заявлению Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, по времени равном времени, отработанного сверхурочно.

7.5.5. Привлечение к сверхурочной работе допускается с письменного согласия Работника и с учетом мнения ППО. Не допускается привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

7.6. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со ст. 153 ТК РФ и Постановлением Конституционного Суда РФ от 28.06.2018 № 26-П в размере одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада), компенсационных и стимулирующих выплаты за день или час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день проводилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в двойном размере дневной или часовой ставки (части должностного оклада), компенсационных и стимулирующих выплаты за день или час работы, если работа выполнялась сверх месячной нормы рабочего времени.

7.7. Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях работникам Учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со ст. 154 ТК РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3640) и Постановлением Конституционного Суда РФ от 28.06.2018 № 26-П.

Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часовой ставки должностного оклада за каждый час работы в ночное время.

7.8. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном Правилами выплаты ежемесячных

процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083; 2008, № 23, ст. 2727; 2012, № 12, ст. 1410; 2013, № 13, ст. 1559).

Список работников Учреждения, допущенных к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, а также конкретный размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу, ставке заработной платы работников утверждаются начальником Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

7.9. За работу в местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников Учреждения применяются:

7.9.1. Районные коэффициенты.

7.9.2. Процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

7.9.3. Порядок применения районных коэффициентов для расчета заработной платы работников Учреждения, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, а также процентных надбавок к заработной плате работников за стаж работы в указанных местностях производится в соответствии со ст. 316, ст. 164 ТК РФ, Разъяснениями Минтруда от 11.09.1995 № 3, законом Республики Карелия от 27.03.2020 № 2464-ЗРК, а также с учетом правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации, изложенной в Постановлении от 7 декабря 2017 г. № 38-П.

7.9.4. Лицам, заключившим трудовые договоры о работе, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и прибывшим в соответствии с этими договорами из других регионов Российской Федерации, предоставляются следующие гарантии и компенсации (статья 35 Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (Российская газета, 16.04.1993, № 73, Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 35, ст. 3607) законодательными актами, принятыми на уровне субъектов:

7.9.4.1. Оплата стоимости проезда Работника и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам, а также стоимости провоза

багажа не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным транспортом;

7.9.4.2. Оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для обустройства на новом месте.

7.9.4.3. Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи сохраняется в течение одного года со дня заключения Работником трудового договора в данном Учреждении в указанных районах и местностях.

7.10. Надбавка к должностному окладу, ставке заработной платы за стаж работы (выслугу лет) устанавливается работникам Учреждения (включая внешних совместителей) в зависимости от общего количества лет:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет — 10%;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет — 15%;
- при выслуге лет от 10 лет до 15 лет — 20%;
- при выслуге лет от 15 лет до 20 лет — 25%;
- при выслуге лет свыше 20 лет — 30%.

7.10.1. В стаж работы, дающий Работнику оперативно-производственной организации гидрометеорологической службы право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включается время обучения в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования при очной форме при условии обучения по профилю работы.

7.10.2. Время военной службы засчитывается гражданам в стаж работы в соответствии с пунктом 5 статьи 22 Закона Российской Федерации "О статусе военнослужащих".

7.10.3. Применение надбавки к должностному окладу, ставке заработной платы за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении устанавливаемых в процентном отношении к окладу иных стимулирующих и компенсационных выплат. Выплата носит стимулирующий характер.

7.11. Работодатель обязуется осуществлять материальное поощрение работников:

7.11.1. При награждении орденами, медалями, почетными грамотами Российской Федерации, почетным знаком «за отличие в службе» МПР, при присвоении почетного звания «Заслуженный метеоролог Российской Федерации», при награждении знаком «Почетный работник Гидрометслужбы России», при награждении Почетной грамотой Правительства Российской Федерации в размере 3-х должностных окладов (вне зависимости от ставки);

7.11.2. При награждении Почетной грамотой МПР в размере 3-х должностных окладов.

7.11.3. При объявлении Благодарность руководителя МПР в размере 1,5 должностных окладов.

7.11.4. При награждении Почетной грамотой Росгидромета в размере 2-х должностных окладов.

7.11.5. При объявлении Благодарности руководителя Росгидромета в размере 1,5 должностных окладов.

7.11.6. При награждении Почетной грамотой ФГБУ «Северо-Западное УГМС» в размере 1000 рублей.

7.11.7. При объявлении Благодарности начальника ФГБУ «Северо-Западное УГМС» в размере 500 рублей.

7.12. Работодатель оказывает материальную помощь работникам Учреждения по основному месту работы:

7.12.1. В размере не менее федерального МРОТ:

7.12.1.1. В связи со смертью работника или его близких родственников (отец, мать, муж, жена, дети).

7.12.1.2. В связи с рождением ребенка одному из родителей.

7.12.2. В соответствии с Приказом по Учреждению:

7.12.2.1. Одиноким матерям (отцам), воспитывающим детей школьного возраста к началу учебного года.

7.12.2.2. Одному из родителей, имеющим 2-х и более детей школьного возраста, к началу учебного года.

7.12.2.3. Ветеранам Великой Отечественной Войны, труженикам тыла, жителям блокадного Ленинграда, узникам концлагерей ко Дню Победы (в виде подарка).

7.12.2.4. Работающим в Учреждении родителям, имеющим детей в возрасте до 15 лет к Новому году.

7.12.2.5. В случае ущерба от непредвиденных, чрезвычайных обстоятельств и стихийных бедствий.

7.13. С учетом условий труда начальнику Учреждения, заместителям руководителей и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного, стимулирующего характера, предусмотренные данной главой.

7.14. Работодатель, при увольнении в связи с выходом на пенсию, при наличии финансовой возможности, выплачивает единовременное пособие Работнику при стаже работы в системе Гидрометслужбы в соответствии с Положением «Об установлении выплат

за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок стимулирующего характера, премий, материальной помощи, единовременных выплат работникам Федерального государственного бюджетного Учреждения «Северо-Западное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», утвержденным Приказом начальника Учреждения.

8. ГАРАНТИИ ПРАВ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ И ЧЛЕНОВ ППО

8.1. Работодатель безвозмездно предоставляет ППО помещение с мебелью и оргтехникой, транспортные средства по согласованию.

8.2. Работодатель на основе личных заявлений работников – членов ППО обеспечивает отчисление членских взносов из заработной платы и перечисление их ППО через бухгалтерию.

8.3. Работодатель вправе отчислять ППО в соответствии со ст. 377 Трудового Кодекса РФ денежные средства на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в размере 0,2% от ФОТ.

8.4. ППО может беспрепятственно за пределами своего рабочего времени проводить работу по выявлению социально-экономических интересов работников, организовывать для этого социологические опросы, проводить анкетирование, собирать совещания, встречи, собрания различных групп работников. Работодатель способствует проведению этой работы и, по просьбе ППО, принимает участие в работе собрания.

8.5. ППО имеет право на бесплатную, достоверную и полную информацию по любому вопросу, связанному с использованием труда и социальным положением работников. Работодатель обязуется предоставлять такую информацию ППО в согласованные сторонами сроки. По просьбе ППО информация должна предоставляться в письменном виде. Объем и порядок предоставления информации не может противоречить Законодательству.

8.6. ППО пользуется правом представительства интересов персонала при разрешении трудовых споров. С этой целью Работники могут беспрепятственно приглашать для консультаций по этим вопросам и защиты своих интересов представителей ППО.

8.7. Выборные работники ППО, а также члены ППО, избранные делегатами конференции трудового коллектива, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию без согласования с ППО, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

8.8. Увольнение выборных членов ППО, в том числе в течение 2-х лет после освобождения их от должности, допускается только с согласия ППО, а также вышестоящего профсоюзного органа, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом.

9. ГАРАНТИИ СОЦИАЛЬНО - ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ТРУДОВЫХ ПРАВ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ

9.1. Молодой специалист – это лицо не старше 28 лет, имеющее среднее профессиональное или высшее образование, впервые устраивающееся на работу в Учреждение по трудовому договору по определенной специальности.

9.2. Приоритетным направлением при взаимодействии Работодателя и молодого специалиста является:

9.2.1. Содействие развитию кадрового потенциала.

9.2.2. Повышение престижа профессии.

9.2.3. Эффективное участие молодых специалистов в рабочем процессе.

9.2.4. Развитие творческой активности молодых специалистов.

9.3. Работодатель может проводить среди молодых специалистов конкурсы профессионального мастерства по различным профессиям, с целью выявления и поощрения наиболее одаренных молодых специалистов. Победителям конкурсов профессионального мастерства среди молодежи выделяется единовременное материальное поощрение в соответствии с Положением о социально-экономических и трудовых правах молодых специалистов.

9.4. Определение размеров заработной платы и дополнительных выплат молодым специалистам осуществляется в соответствии с Положением о социально-экономических и трудовых правах молодых специалистов.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Коллективный договор вступает в силу со дня подписания, действует в течение 3 лет и пролонгируется (при условии соблюдения всех необходимых процедур) до момента заключения нового Коллективного договора.

10.2. Изменения и дополнения к Коллективному договору в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном законодательством РФ для его заключения.

10.3. Стороны договорились, что текст Коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения работников в течение месяца после его подписания. Для этого он должен быть соответствующим образом размножен. ППО обязуется разъяснять работникам положения Коллективного договора, содействовать реализации их прав, основанных на Коллективном договоре.

10.4. Контроль за соблюдением Коллективного договора осуществляют обе Стороны, подписавшие его.

Стороны 2 раза в год отчитываются о выполнении Коллективного договора на собрании (конференции) трудового коллектива – с отчетом выступают первые лица обеих Сторон, подписавшие Коллективный договор, или публикацией на общем сайте ФГБУ «Северо-Западное УГМС».

10.5. За неисполнение настоящего Коллективного договора и нарушение его условий Стороны Коллективного договора несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Врио начальника
ФГБУ «Северо-Западное УГМС»



Председатель ППО



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

(количество листов) лист (а)

Врио Начальника
ФГБУ "Северо-Западное УГМС"

И.Л. Сазонова

Сазонова

